

IL FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA
PROGRAMMA OPERATIVO



Assessorato della Famiglia, delle politiche sociali e del lavoro – Regione Siciliana
Avviso 19/2018

**PRESENTAZIONE DI AZIONI PER L'OCCUPABILITA' DI PERSONE CON DISABILITA',
VULNERABILI E A RISCHIO DI ESCLUSIONE**

**Programma Operativo della Regione Siciliana –
Fondo Sociale Europeo 2014 – 2020 – Azioni 9.2.1, 9.2.2 e 9.23**

**ATS tra ASTERISCO Società Cooperativa Sociale - APROCA Società Cooperativa Sociale -
COLTURE Associazione Di Promozione Sociale**

Asterisco



Colture
Associazione di Promozione Sociale

Sede di Coordinamento Asterisco: Via Marchese di Villabianca, 70 - Palermo

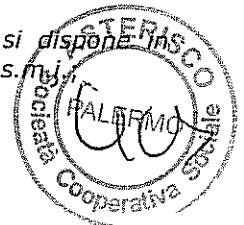
091.6268334 – segreteria@asterisco.sicilia.it

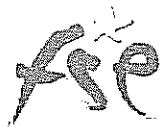
Progetto: IL FUTURO E' VERDE

**BANDO PUBBLICO n. 4/2020 PER LA RICERCA, LA SELEZIONE E
IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE NON DOCENTE**

Visto

- Il DDG n. 2417 del 02/02/2018 del Dipartimento della Famiglia di approvazione dell'Avviso Pubblico n. 19/2018 per la presentazione di azioni per l'occupabilità di persone con disabilità, vulnerabili e a rischio di esclusione – Programma Operativo della Regione Siciliana Fondo Sociale Europeo 2014 – 2020;
- Il DDG n. 1739 dell'11/10/2019 di approvazione, in via definitiva, della graduatoria delle istanze pervenute a valere sull'Avviso n. 19/2019, con cui è stata ammessa a finanziamento la proposta progettuale "IL FUTURO E' VERDE";
- Gli Artt. 4 e 5 del PATTO D'INTEGRITA' tra la Regione Siciliana – Assessorato della Famiglia, delle Politiche sociali, del Lavoro e ciascuno dei componenti l'ATS, allegato al suddetto Avviso 19/2018;
- La Delibera di Giunta n. 398 del 28/11/2016, per la parte in cui prevede che "gli organismi di formazione accreditati ai sensi del Regolamento d'Attuazione dell'art. 86 della legge regionale del 7 maggio 2015, n. 86 <Disposizioni per l'accreditamento degli organismi formativi operanti nel sistema della formazione professionale siciliana> di cui al Decreto Presidenziale n. 25 dell'1 ottobre 2015, nello svolgimento dell'attività formativa finanziata, anche parzialmente, dalla Regione, in caso di nuove assunzioni danno priorità all'utilizzo, nel rispetto della loro organizzazione imprenditoriale, del personale di adeguata qualificazione di cui al D.D.G. dell'Istruzione e della Formazione Professionale n. 5586 del 23 settembre 2016 e successivi provvedimenti attuativi. La violazione del presente costituisce causa di sospensione o revoca dell'accreditamento di cui all'art. 15 del Decreto Presidenziale n. 25 del 2015";
- L'Avviso 19/2018 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche sociali, del Lavoro che all'Art. 12 prevede, fra gli obblighi posti a carico del beneficiario, prevede i seguenti:
 - o lett. p) "assicurare l'utilizzo di personale adeguato nella realizzazione delle attività previste dal progetto, secondo quanto dichiarato nel progetto esecutivo, nel rispetto di quanto previsto dal Vademecum FSE";
 - o lett. r) "selezionare l'eventuale personale dipendente aggiuntivo a quello di cui si dispone in organico prioritariamente dall'albo dei formatori di cui alla legge regionale 24/1976" e s.m.





IL FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA
PROGRAMMA OPERATIVO



- o lett. s) "pubblicizzare, attraverso procedure di trasparenza e chiarezza, le modalità di selezione di eventuale personale esterno da impegnare nelle attività previste dall'Avviso, con puntuale specifica dei ruoli e compiti da svolgere".

- L'Albo Regionale degli Operatori della Formazione Professionale come aggiornato con D.D.G. n. 62402 del 31/10/2019;
- Il Vademecum FSE Versione 2 del 09/04/2019 e il Vademecum per l'attuazione degli interventi che prevedono l'adozione di UCS Unità di Costo Standard;

Considerato

- Che, nell'ambito del Progetto in epigrafe indicato, ASTERISCO ha necessità di reperire personale, aggiuntivo a quello in organico, adeguato a ricoprire i ruoli e svolgere le funzioni, come specificato all'oggetto del presente Bando;
- Che, in attuazione di quanto previsto dal citato Avviso 19/2018, questo Ente è tenuto a rispettare gli obblighi di cui all'Art. 12, con particolare riguardo a quelli sopra richiamati di cui alle lett. p), r) e s);

Tenuto conto

- Degli impegni di cui al Patto d'Integrità sopra citato, che stabilisce la reciproca obbligazione a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, l'espresso impegno anticorruzione e antimafia nonché quello finalizzato alla salvaguardia dei livelli occupazionali.
- Del Codice Etico adottato da APROCA, al cui rispetto deve essere improntata la condotta di tutti coloro che, ai vari livelli di responsabilità, concorrono con i propri atti allo svolgimento della complessiva attività dell'Ente;

Ciò premesso e considerato, si rende noto che:

1. OGGETTO

Con la presente procedura **ASTERISCO**, con sede in Palermo in Via Marchese di Villabianca n.70, indice una selezione, mediante pubblica evidenza, per l'assunzione a tempo determinato con il CCNL della Formazione Professionale e/o contratti di prestazione individuale professionale e altre tipologie previste dalla vigente normativa, del seguente profilo

- Operatore di Segreteria

AREA FUNZIONALE 1: SEGRETERIA, LOGISTICA E SERVIZI DI SUPPORTO

da impiegare per la realizzazione delle attività finanziate a valere dell'Avviso 19/2018 per la sede corsuale di Palermo e per i moduli didattici come specificati al successivo Art. 3 del presente Bando.

Nel rispetto di quanto prescritto dall'Art. 12 lett. r) dell'Avviso 19/2018, **il presente Bando è riservato prioritariamente ai soggetti regolarmente iscritti all'Albo Regionale degli Operatori della Formazione Professionale** come aggiornato con D.D.G. n. 6240 del 31/10/2019. Tale priorità comporterà che:

- ai soggetti regolarmente iscritti al suddetto Albo sarà attribuito specifico punteggio, come esplicitato al successivo Punto 5. MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE del presente Bando;
- a parità di punteggio fra più soggetti in esito alla complessiva procedura di selezione e valutazione, sarà data preferenza al candidato iscritto all'Albo.

Al fine di garantire ulteriormente le più ampie possibilità di accesso alla procedura di selezione agli iscritti all'Albo, gli stessi potranno presentare la propria candidatura anche se iscritti in aree funzionali differenti da quella della Docenza (3.1), a condizione che tale candidatura sia supportata dal possesso di titoli e/o di esperienza professionale adeguati e coerenti con la posizione per la quale ci si candida. L'adeguatezza e la coerenza dei titoli e dell'esperienza saranno oggetto di verifica e valutazione da parte della Commissione Esaminatrice in sede di istruttoria delle istanze di partecipazione e di colloquio conoscitivo e motivazionale.

2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione, i candidati dovranno possedere, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti generali:

- a) essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti politici nello stato di appartenenza;





IL FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA
PROGRAMMA OPERATIVO



- c) non avere riportato condanne penali;
- d) non avere in corso procedimenti penali preclusivi all'inserimento nell'Albo Regionale degli Operatori della formazione professionale siciliana, ai sensi della Circolare Assessoriale n. 1 del 15/05/2013 e/o comunque preclusivi allo svolgimento dell'incarico previsto;
- e) non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- f) non essere stato/a licenziato/a o dispensato/a dall'impiego presso pubblica amministrazione;
- g) non trovarsi nelle condizioni di sussistenza di situazioni di conflitto di interesse, così come previsto dall'Art. 5 del *Patto di Integrità*, ovvero parente entro il quarto grado o affine entro il terzo, di soggetti che prestano attività lavorativa a qualunque titolo presso uffici dell'Amministrazione Regionale esercitanti competenze aventi refluenze nel settore della Formazione Professionale;
- h) possedere idonee certificazioni dei requisiti professionali adeguati alle qualità educative, organizzative e tecniche relative alle funzioni di cui al presente Bando;
- i) possedere competenze, tecniche e metodologiche, coerenti con gli ambiti d'insegnamento e i moduli didattici per i quali si candida e adeguate al perseguimento degli obiettivi formativi assegnati agli stessi;
- j) essere in possesso almeno del titolo di studio di Diploma di Scuola Media Superiore.

La mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla valutazione dell'istanza di partecipazione.

Il possesso dei requisiti sopra elencati dovrà essere autocertificato dai candidati mediante compilazione dell'apposito modello allegato al presente Bando "All. 2 - Autocertificazione requisiti generali di ammissione".

La sottoscrizione della suddetta autocertificazione comporta assunzione di responsabilità da parte del candidato circa la veridicità di quanto dichiarato, oltre che sotto il profilo penale, anche sotto quello specifico riguardante conseguenze a carico dell'Ente derivanti da esito negativo delle verifiche svolte dai competenti organismi di controllo. In particolare, in presenza di eventuali decurtazioni del finanziamento a seguito di verifiche sul contenuto delle suddette dichiarazioni, l'Ente si rivarrà sul responsabile delle stesse.

La partecipazione alla presente procedura di selezione è libera.

In ordine al possesso dei requisiti oggettivi, la Commissione esaminatrice declina ogni responsabilità in merito a quanto dichiarato dal candidato nel sopra richiamato All. 2 - Autocertificazione requisiti generali di ammissione.

3. POSIZIONI DISPONIBILI

La presente procedura è rivolta alla ricerca, alla selezione e al reclutamento di personale non docente da impiegare, nell'ambito delle attività corsuali che l'Ente realizzerà presso la propria sede di erogazione di Palermo, per le funzioni e mansioni e per l'impegno orario settimanale come indicati nella tabella che segue:

AREA FUNZIONALE	FIGURA PROFESSIONALE	RUOLI E COMPITI	IMPEGNO ORARIO SETTIMANALE
SEGRETERIA, LOGISTICA E SERVIZI DI SUPPORTO	Operatore di Segreteria	Archiviazione, in formato cartaceo e in formato elettronico, della documentazione allievi e docenti e della documentazione corsi; Registrazione presenze allievi e docenti su file di monitoraggio; Predisposizione delle comunicazioni agli uffici di controllo e archiviazione delle relative copie; Cura degli aspetti logistici e di quelli relativi all'impiego delle risorse strumentali; Gestione del centralino telefonico; Commissioni esterne connesse alla gestione delle attività; Collaborazione alla predisposizione della modulistica per gli esami finali.	12 ORE

4. MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno presentare:

- Istanza di partecipazione, redatta secondo il modello scaricabile dal sito www.asterisco.sicilia.it e debitamente sottoscritta (All. 1);
- *Curriculum vitae* in formato EUROPASS, datato e firmato, in cui siano dettagliate e descritte le esperienze professionali che il candidato ritiene utile segnalare in quanto attinenti al ruolo e alla funzione per cui si candida;
- Fotocopia di un documento d'identità e del codice fiscale;
- Copia del Titolo di Studio o relativa autocertificazione;
- All. 2 - Autocertificazione requisiti generali di ammissione;





LE FONDI SICILIA
PROGRAMMA OPERATIVO



- All. 3 - Scheda Autovalutazione debitamente compilata e sottoscritta;
- Informativa sul trattamento dei dati personali debitamente sottoscritta;
- Ogni eventuale ulteriore documentazione idonea a valutare la professionalità e le capacità in rapporto all'oggetto dell'incarico.

Le istanze, corredate dalla suddetta documentazione, dovranno pervenire entro e non oltre le ore **18.00 del giorno 02.10.2020**, secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata semplice indirizzata ad ASTERISCO, Via Marchese di Villabianca n. 70, 90143 Palermo;
- tramite posta elettronica certificata PEC all'indirizzo asterisco@mailcert.it, recante all'oggetto la dicitura "COGNOME NOME_DOMANDA BANDO PUBBLICO 4/2019 AVVISO 19/2018"; tutti i documenti allegati alla domanda dovranno essere scansionati in unico file PDF rinominato COGNOME_NOME_BANDO4;
- consegnata *brevi manu* in busta chiusa presso la segreteria di Palermo dell'Ente, all'indirizzo sopra indicato, nelle giornate dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.30 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00.

Farà fede la data di effettiva ricezione da parte dell'Ente, che declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

Le domande pervenute fuori termine, ovvero inviate con mezzi diversi da quelli elencati (fax, mail semplice, etc.), come anche quelle incomplete per quanto concerne i dati richiesti e la documentazione allegata, non saranno ammesse alla procedura di selezione.

Il rispetto del termine di presentazione delle domande consegnate *brevi manu* sarà accertato dall'Ente mediante apposizione sulle stesse della data di acquisizione.

Il rispetto del termine di presentazione delle domande inviate via PEC avverrà mediante verifica della data e dell'orario di ricezione risultante dal server.

5. MODALITA' DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

I requisiti generali indicati al precedente Art. 2 sono da intendersi quali requisiti minimi per l'accesso alla procedura selettiva.

La selezione, previa verifica della documentazione allegata all'istanza, avverrà secondo le seguenti modalità:

- Comparazione dei curriculum vitae dei candidati, finalizzata all'assegnazione di un punteggio scaturente dai criteri di cui alla griglia di valutazione più avanti riportata;
- Svolgimento di un colloquio a carattere conoscitivo e motivazionale, volto ad approfondire le informazioni curriculari e a valutare:
 - o L'esperienza formativa e professionale, sotto il profilo della coerenza con la posizione per cui ci si candida,
 - o La disponibilità a impegnarsi a svolgere l'attività secondo le esigenze connesse alla calendarizzazione delle attività,
 - o Il possesso delle capacità specifiche proprie del ruolo.

Nel rispetto di quanto previsto del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo, adottato ai sensi del D.Lgs 231/2001 - in base al quale APROCA procede all'individuazione e selezione dei propri collaboratori con assoluta imparzialità, autonomia e indipendenza di giudizio e dando evidenza dei criteri di selezione utilizzati nonché delle mansioni assegnate -, **l'attribuzione dei punteggi** avverrà secondo la griglia di valutazione di seguito riportata, il cui format si allega al presente Bando per l'autovalutazione del candidato (All. 3 - Scheda autovalutazione).

CRITERIO	REQUISITO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX
A1 Titolo di studio (i titoli non sono cumulabili)	Laurea vecchio ordinamento, laurea magistrale o specialistica	*****	20
	OPPURE		
	Laurea breve	*****	10
A2 Titoli formativi	Titolo legalmente riconosciuto (corsi di formazione, specializzazione, alta formazione, perfezionamento post-laurea, certificazioni lingue, informatiche, altre certificazioni, master universitari e/o non universitari)	1 punto per ciascun Titolo	5 (max 5 Titoli)





IL FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA
 PROGRAMMA OPERATIVO



B1 Esperienza nel ruolo	Anni di esperienza nel ruolo nel settore formazione	2 punti per ciascun anno	20 (max 10 anni)
B2 Iscrizione all'Albo	Iscrizione all'Albo Regionale degli Operatori della Formazione Professionale	*****	10
C1 Esperienza pregressa con ASTERISCO	Pregressa esperienza professionale nell'ambito di attività promosse dall'Ente - Soci della Cooperativa	*****	5
D1 Colloquio	Colloquio a carattere conoscitivo e motivazionale volto ad approfondire esperienza, disponibilità e capacità di ruolo	*****	40
TOTALE			100

6. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La selezione sarà effettuata a giudizio insindacabile dell'Ente, che, con atto successivo, procederà alla nomina di un'apposita Commissione al fine di dare seguito alle operazioni di selezione.

7. ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

ASTERISCO può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel presente Bando, ovvero revocare il presente Bando per sopravvenute disposizioni da parte del competente Ente Finanziatore.

Non saranno ritenute valide le domande:

- Non formalizzate mediante l'apposita modulistica scaricabile dal sito;
- Non corredate dalla documentazione richiesta;
- Non debitamente sottoscritte;
- Non debitamente compilate;
- Pervenute con mezzi diversi da quelli indicati (fax, posta, e-mail, corriere, etc.);
- Con allegati in formato PDF illeggibili o incompleti;
- Curriculum non in formato Euro Pass, datato e firmato.

8. PROCEDURA ED ESITI DELLA SELEZIONE

Verificato il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2 e la documentazione prodotta di cui all'art. 4, la Commissione procederà all'istruttoria per la valutazione dei titoli, che determinerà l'assegnazione di specifico punteggio preliminare finalizzato alla convocazione per la seconda fase della procedura di selezione. Saranno convocati per lo svolgimento del colloquio conoscitivo e motivazionale i candidati che, in fase istruttoria, avranno ottenuto un punteggio pari ad almeno 20 punti. La convocazione sarà effettuata all'indirizzo mail indicato nell'istanza di partecipazione; l'Ente declina qualsiasi responsabilità per eventuali casi di mancata ricezione della convocazione imputabile a problemi di carattere tecnico della casella di posta del destinatario. I colloqui si svolgeranno presso la sede di ASTERISCO, via Marchese di Villabianca n. 70, Palermo.

A conclusione dei colloqui, la Commissione provvederà a stilare la graduatoria finale degli idonei. A parità di punteggio fra più soggetti in esito alla complessiva procedura di selezione e valutazione, sarà data preferenza al candidato iscritto all'Albo, in subordine al genere, con priorità per quello femminile e, a parità delle prime due condizioni, all'anzianità anagrafica.

Gli esiti della selezione saranno resi pubblici mediante affissione in bacheca presso la sede di APROCA in Palermo Via Marchese di Villabianca n. 70 e mediante pubblicazione sul sito www.asterisco.sicilia.it; dalla data di tale pubblicazione decorrerà il termine di **7 giorni** entro il quale gli interessati potranno presentare le proprie osservazioni. La Commissione valuterà le eventuali osservazioni pervenute e procederà a stilare le graduatorie definitive.





IL FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA
PROGRAMMA OPERATIVO



Sulla base di eventuali ulteriori necessità di assunzione di altro personale per lo specifico profilo di cui alla Selezione, l'Ente potrà procedere a scorrere la graduatoria degli idonei.

9. CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Il punteggio riportato in esito alla selezione non produrrà, di per sé, l'automatica assegnazione dell'incarico. L'assegnazione e l'entità in termini di ore dell'incarico rimane, infatti, subordinata alla previa valutazione del permanere dell'esigenza da parte dell'Ente delle figure di cui al presente Bando dopo l'espletamento delle procedure impartite dall'Amministrazione Regionale come specificato in premessa.

Il conferimento degli incarichi resta subordinato alla disponibilità di posizioni che non saranno coperte dall'Ente mediante personale interno.

Il conferimento dell'incarico è subordinato alla sottoscrizione per presa visione e accettazione del Codice Etico dell'Ente e del Patto d'Integrità stipulato fra lo stesso e l'Assessorato Regionale dell'Istruzione e Formazione Professionale.

L'incarico di lavoro sarà stipulato nelle forme previste dalla normativa vigente e in coerenza con il Vademecum FSE della Regione Siciliana e Vademecum UCS e con le direttive dell'Amministrazione Regionale. La costituzione del rapporto di lavoro è condizionata all'effettivo avvio e svolgimento delle attività.

Le risorse umane selezionate saranno invitate dall'Ente a stipulare il contratto individuale di lavoro nelle forme di legge previste e saranno inquadrati nel profilo, nell'area e nel livello economico, secondo la disciplina prevista dal CCNL della Formazione Professionale vigente al momento dell'assunzione o dal contratto di prestazione professionale (per i titolari di Partita IVA e/o per gli iscritti in albi professionali e secondo le normative vigenti).

L'Ente si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura in possesso dei requisiti minimi previsti e corrispondente alle esigenze progettuali.

Dalla data di sottoscrizione del contratto individuale decorreranno tutti gli effetti giuridici ed economici connessi all'instaurazione del rapporto di lavoro e/o di collaborazione. Da tale data decorrerà, altresì, l'inizio del periodo di prova secondo quanto previsto da CCNL per lo specifico profilo.

Le erogazioni del compenso dovuto avverranno, compatibilmente le erogazioni all'Ente da parte dell'Amministrazione Regionale, previa disposizione della documentazione giustificativa da parte del soggetto incaricato come prevista dal succitato Vademecum.

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'invio o la consegna della documentazione in risposta al presente annuncio implica, ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 (GDPR), il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, che saranno trattati da APROCA per i fini istituzionali e per quelli connessi alla gestione giuridica del presente Bando. Il trattamento sarà effettuato anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, nel rispetto dei principi sanciti dal citato Regolamento e potrà comprendere anche l'eventuale comunicazione a terzi.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva e la loro incompletezza o imprecisione può comportare l'esclusione dalla stessa. L'interessato ha il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; a tal fine, il candidato potrà rivolgersi all'Ente APROCA, responsabile per il trattamento dei dati.

11. ULTERIORI PRECISAZIONI

Si precisa infine che:

- La ricerca di cui al presente Bando è rivolta ad ambo sessi (L. 903/77 e L. 125/91);
- L'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento degli incarichi o di revocarli anticipatamente e senza preavviso e indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari e/o che impongano la mancata attivazione o la revoca del progetto o di parte di esso;
- L'Ente si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi qualora decida di non avvalersi più della specifica figura, conformemente, comunque, a quanto previsto dal progetto esecutivo e nel rispetto degli obiettivi prefissati dal medesimo;
- L'Ente può procedere con propri mezzi alla verifica dei requisiti e delle reali competenze del personale selezionato in funzione delle specifiche mansioni da assegnare e per le quali il lavoratore ha espresso la propria candidatura.



FONDI SOCIALI EUROPEI
SICILIA
PROGRAMMA OPERATIVO



12. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Del presente bando viene dato avviso pubblico mediante:

- Trasmissione via mail al CPI competente
- Affissione presso la sede dell'Ente ASTERISCO
- Pubblicazione sul sito www.asterisco.sicilia.it
- Trasmissione via mail all'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro per gli adempimenti di competenza

Il presente Bando vale come comunicazione ufficiale di convocazione degli aspiranti candidati.

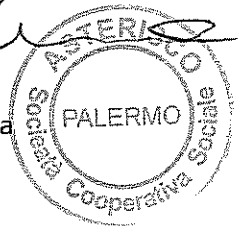
Palermo, lì 26 settembre 2019

Per ulteriori informazioni:

ASTERISCO tel. 091.6268334

Mail: amministrazione@asterisco.sicilia.it


ASTERISCO
Il Presidente
Dott.ssa Maria Cristina Arena



- Allegati:
- All. 1 - Istanza di partecipazione
- All. 2 - Autocertificazione requisiti generali di ammissione
- All. 3 - Scheda Autovalutazione (specifica per ciascuna delle figure ricercate)
- Informativa al trattamento dei dati personali



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA
PROGRAMMA OPERATIVO



Assessorato della Famiglia, delle politiche sociali e del lavoro – Regione Siciliana
Avviso 19/2018

PROGETTO IL FUTURO E' VERDE

BANDO PUBBLICO n. 4/2020 PER LA RICERCA, LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO
DI PERSONALE NON DOCENTE

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a _____,

codice fiscale _____ nato/a a _____ (____)

il _____, residente a _____ (____)

in via/piazza _____

telefono _____, mail _____,

con riferimento Bando Pubblico in epigrafe pubblicato da APROCA Società Cooperativa Sociale per la ricerca di Risorse Umane

CHIEDE

di essere ammesso/a alle procedure di selezione in oggetto. Dichiaro, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- Di avere preso integrale visione del Bando e delle condizioni di ammissibilità e di valutazione in esso contenute;
- Di accettare in toto le suddette condizioni, sia per ciò che concerne la ricevibilità della presente domanda che per quanto riguarda le modalità di selezione e i criteri di attribuzione del punteggio in base ai quali si provvederà a stilare la graduatoria finale dei candidati alla selezione;

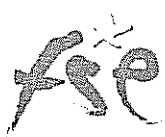
Allega alla presente istanza la seguente documentazione:

- Curriculum vitae formato europeo
- Copia del documento d'identità in corso di validità
- Copia del codice fiscale
- Allegato 2 debitamente compilato e sottoscritto
- Allegato 3 debitamente compilato e sottoscritto
- Informativa sul trattamento dei dati personali debitamente sottoscritta
- Copia ulteriori titoli

Luogo e data _____

Firma

(ai sensi del D.P.R. 445/2000)



IL FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA
PROGRAMMA OPERATIVO



Assessorato della Famiglia, delle politiche sociali e del lavoro – Regione Siciliana
Avviso 19/2018

PROGETTO IL FUTURO E' VERDE

BANDO PUBBLICO n. 4/2020 PER LA RICERCA, LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE NON DOCENTE

SCHEDA AUTOVALUTAZIONE

CRITERIO	REQUISITO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
A1 Titolo di studio (i titoli non sono cumulabili)	Laurea vecchio ordinamento, laurea magistrale o specialistica	*****	
	OPPURE		
	Laurea breve	*****	
A2 Titoli formativi	Titolo legalmente riconosciuto (corsi di formazione, specializzazione, alta formazione, perfezionamento post-laurea, certificazioni lingue, informatiche, altre certificazioni, master universitari e/o non universitari)	1 punto per ciascun Titolo (max 5 Titoli)	
B1 Esperienza nel ruolo	Anni di esperienza nel ruolo nel settore formazione	2 punti per ciascun anno (max 10 anni)	
B2 Iscrizione all'Albo	Iscrizione all'Albo Regionale degli Operatori della Formazione Professionale	*****	
C1 Esperienza pregressa con ASTERISCO	Pregressa esperienza professionale nell'ambito di attività promosse dall'Ente – Soci della Cooperativa	*****	
TOTALE			

Luogo e data _____

Firma _____

Handwritten signature

DOCUMENTO AZIENDALE SULLA SICUREZZA DEI DATI

Informativa Utenti

Modello 09 Rev. 0

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dell'utente sono utilizzati da ASTERISCO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, che ne è titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento GDPR 2016/679.

MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

1) La informiamo che i dati verranno trattati con il supporto dei seguenti mezzi:

- a) Cartacei (moduli di registrazione, moduli d'ordine, ecc.)
- b) Informatici (software gestionali, contabili, ecc.)

con le seguenti finalità:

- erogazione dei servizi/prodotti richiesti dal Cliente e delle attività direttamente ed indirettamente correlate
- fini amministrativi e contabili correlati agli ordini/contratti di servizio/fornitura
- Elaborazione, stampa, imbustamento e spedizione delle fatture
- Gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare
- Programmazione delle attività (pianificazione e monitoraggio del lavoro)
- Servizi di controllo interno (della sicurezza, della produttività, della qualità dei servizi)
- Rilevazioni del grado di soddisfazione della clientela
- Servizio di accettazione dei pagamenti elettronici e non
- Operazioni di trasporto (passeggeri e/o merci)
- Eventuali servizi assicurativi connessi alla richiesta del Cliente (responsabilità civile, ramo vita, sanità e calamità)

L'eventuale rifiuto nel consentire il trattamento dei dati comporta l'impossibilità di usufruire del servizio richiesto dall'utente.

Fatto salvo esplicito diniego da parte dell'interessato, i dati dell'utente saranno trattati anche per le seguenti finalità:

- invio di proposte e/o comunicazioni commerciali a mezzo posta elettronica o SMS o fax, da parte di ASTERISCO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

ACCETTA

NON ACCETTA

BASE GIURIDICA

2) Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità di fornire i servizi richiesti.

La società tratta i dati facoltativi degli utenti in base al consenso, ossia mediante l'approvazione esplicita della presente policy privacy e in relazione alle modalità e finalità di seguito descritte.

CATEGORIE DI DESTINATARI

3) Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate alle seguenti categorie di interessati:

Consulenti esterni, collaboratori esterni e persone interne autorizzate al trattamento dei dati, enti ed amministrazioni pubbliche, Autorità di vigilanza e controllo, Società di servizi professionali, Società di assicurazione, Enti di formazione professionale, Organizzazioni sindacali e patronati, Persone interne autorizzate al trattamento dei dati, Società che effettuano il servizio di logistica di magazzino e trasporto, Uffici giudiziari.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

4) I dati obbligatori ai fini contrattuali e contabili sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del rapporto commerciale e contabile. I dati di chi non acquista o usufruisce di prodotti/servizi, pur avendo avuto un precedente contatto con dei rappresentanti dell'azienda, saranno immediatamente cancellati o trattati in forma anonima, ove la loro conservazione non risulti altrimenti giustificata, salvo che sia stato acquisito validamente il consenso informato degli interessati relativo ad una successiva attività di promozione commerciale o ricerca di mercato.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

5) Ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 (GDPR) e della normativa nazionale, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano (diritto di accesso);
- conoscerne l'origine;
- riceverne comunicazione intelligibile;
- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- nei casi di trattamento basato su consenso, ricevere i propri dati forniti al titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico;
- il diritto di presentare un reclamo all'Autorità di controllo.

Le richieste vanno rivolte al Titolare del trattamento. Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è: ASTERISCO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, VIA MARCHESE DI VILLABIANCA, 70 - 90143 PALERMO

Nome e Cognome:

Firma per accettazione



Data